



30th APRIL 2026

**BCA Member Associations**

**BCA Council Members**

## **EGM NOTICE**

### **BCA EXTRAORDINARY GENERAL MEETING 2026**

In accordance with Clauses 10.1, 10.2 and 10.3 of the BCA Constitution, we have the pleasure to inform you that the 2026 BCA Extraordinary General Meeting (EGM) will be held virtually on Thursday 25th June 2026 from 13:00hrs Mauritian Time (GMT +4).

#### **BACKGROUND**

At the Annual General Meeting (AGM) held on 23rd April 2026, the audited financial statements for the preceding financial year could not be presented for consideration and approval as required under Clause 9.9 of the BCA Constitution. This was due to a last-minute query raised during the audit process, together with outstanding compliance requirements that necessitated further review and verification by the appointed auditors before the accounts could be certified and presented.

A motion by Ghana and seconded by South Africa was adopted granting forty-five (45) days to finalise the audited financial statements and audit report.

The audited financial statements have now been finalised and are hereby attached for your review and approval during the EGM in accordance with clause 20.2 of the constitution.

#### **BUSINESS OF THE EXTRAORDINARY GENERAL MEETING**

The sole business of this EGM shall be:

- To consider and approve the accounts, duly audited, for the year ended 31st December 2025. (Clause 9.9)
- To receive the annual budget for the current year and forecast for the following year. (Clause 9.10).
- To appoint a registered auditor as per recommendation of the BCA Council. (Clause 9.14)

No other business shall be transacted at this EGM.

#### **MEETING DETAILS**

Date of EGM: Thursday 25th June 2026

Time: 13:00hrs Mauritian Time (GMT +4)

Venue and Format: Virtual

#### **QUORUM AND MEETING PROCEDURES**

Pursuant to Clause 10.4 of the BCA Constitution, the quorum and meeting procedures applicable to this EGM shall be the same as those applicable to the Annual General Meeting. The quorum shall be delegates representing at least forty percent (40%) of all BCA Members in Good Standing with voting rights, as provided under Clause 9.16. Voting shall be by simple majority of Votes Cast.





**MINUTES OF THIS EGM**

In accordance with Clause 10.5 of the BCA Constitution, the minutes of this Extraordinary General Meeting shall be presented to the next Annual General Meeting for approval.

**KEY DATES AND DEADLINES**

- Notice of EGM issued – Thursday 30th April 2026
- Deadline for submission of Delegate Form – Wednesday 24th June 2026 (13:00hrs Mauritian Time, GMT +4)
- EGM – Thursday 25th June 2026 (13:00hrs Mauritian Time, GMT +4)

In the meantime, if you have any questions, do not hesitate to contact us on [j.shigoli@badmintonafrica.com](mailto:j.shigoli@badmintonafrica.com).

Sincerely,

**Jeff Shigoli**  
**CEO**





### **BCA CONSTITUTION EXTRACTS**

#### **5.13. Member in Good Standing – means a member who:**

- 5.13.1. does not have any BWF subscriptions due;
- 5.13.2. is not under suspension by the BWF;
- 5.13.3. has submitted completed Schedule A to the BWF for the current year.

#### **10. EXTRAORDINARY GENERAL MEETING (EGM)**

- 10.1. An EGM may be called for at any time by the Council or must be called for by the Chief Executive Officer on a date within 12 weeks of the receipt of a requisition in writing to that effect given by 50% of Members in Good Standing at the time of the immediately preceding AGM.
- 10.2. Every such requisition and the calling notice shall specify the business for which the meeting is to be convened.
- 10.3. The Council can call an EGM to consider any proposal, provided due notice of 8 weeks is given.
- 10.4. The quorum and meeting procedures shall be the same as for AGMs.
- 10.5. The minutes of EGMs shall be presented to the next General Meeting for approval.

#### **Relevant AGM Meeting Procedures**

- 9.16. Delegates, representing at least 40% of all the BCA Members in Good Standing with voting rights, shall form the quorum for a General Meeting.
- 9.19. All matters that need voting shall be decided by simple majority of Votes Cast except for Clauses 27 and Clause 28.
- 9.28. Each Member in Good Standing has the right to appoint not more than two delegates to represent it at a General Meeting. Both delegates shall have the right to speak, but only one of them shall be permitted to vote in a General Meeting.
- 9.29. A delegate can either be the President, the Secretary General or any other elected member of the Member's board he is nominated to represent; or a staff member of the association who has been employed for no less than 12 months.
- 9.30. It is the responsibility of Members to make sure their delegate nomination form is correctly filled and is received by the Chief Executive Officer at latest 24 hours before the starting time of the General Meeting.
- 20.2. The Executive Board shall ensure the audited financial statements are available not later than four months after the close of the financial year

Thank you for your understanding and collaboration.

Sincerely,

**Jeff Shigoli**  
**CEO**



30 AVRIL 2026

**Fédérations Membres de la BCA  
Membres du Conseil de la BCA**

### **AVIS DE CONVOCATION**

#### **ASSEMBLÉE GÉNÉRALE EXTRAORDINAIRE DE LA BCA 2026**

Conformément aux Clauses 10.1, 10.2 et 10.3 de la Constitution de la BCA, nous avons le plaisir de vous informer que l'Assemblée Générale Extraordinaire (AGE) 2026 de la BCA se tiendra virtuellement le jeudi 25 juin 2026 à partir de 13h00, heure de Maurice (GMT +4).

#### **CONTEXTE**

Lors de l'Assemblée Générale Annuelle (AGA) tenue le 23 avril 2026, les états financiers audités de l'exercice précédent n'ont pas pu être présentés pour examen et approbation comme l'exige la Clause 9.9 de la Constitution de la BCA. Cela était dû à une question soulevée à la dernière minute au cours du processus d'audit, ainsi qu'à des exigences de conformité en suspens qui ont nécessité un examen et une vérification supplémentaires par les auditeurs nommés avant que les comptes puissent être certifiés et présentés.

Une motion proposée par le Ghana et appuyée par l'Afrique du Sud a été adoptée, accordant quarante-cinq (45) jours pour finaliser les états financiers audités et le rapport d'audit.

Les états financiers audités ont maintenant été finalisés et sont joints aux présentes pour votre examen et approbation lors de l'AGE Conformément à la Clause 20.2 de la Constitution.

#### **OBJET DE L'ASSEMBLÉE GÉNÉRALE EXTRAORDINAIRE**

Le seul objet de cette AGE sera le suivant :

- Examiner et approuver les comptes, dûment audités, pour l'exercice clos le 31 décembre 2025. (Clause 9.9)
- Recevoir le budget annuel pour l'année en cours ainsi que les prévisions pour l'année suivante. (Clause 9.10).
- Nommer un auditeur agréé conformément à la recommandation du Conseil de la BCA. (Clause 9.14)

Aucune autre question ne sera examinée lors de cette AGE.

#### **DÉTAILS DE LA RÉUNION**

Date de l'AGE : Jeudi 25 juin 2026

Heure : 13h00, heure de Maurice (GMT +4)

Lieu et format : Virtuel

#### **QUORUM ET PROCÉDURES DE RÉUNION**

Conformément à la Clause 10.4 de la Constitution de la BCA, le quorum et les procédures de réunion applicables à cette AGE seront les mêmes que ceux applicables à l'Assemblée Générale Annuelle. Le quorum sera constitué par les délégués représentant au moins quarante pour cent (40 %) de toutes les Associations Membres de la BCA en règle disposant du droit de vote, comme prévu à la Clause 9.16. Les décisions seront prises à la majorité simple des suffrages exprimés.





### **PROCÈS-VERBAL DE CETTE AGE**

Conformément à la Clause 10.5 de la Constitution de la BCA, le procès-verbal de cette Assemblée Générale Extraordinaire sera présenté à la prochaine Assemblée Générale pour approbation.

### **DATES CLÉS ET DÉLAIS**

- Publication de l'avis de convocation de l'AGE – Jeudi 30 avril 2026
- Date limite de soumission du formulaire de délégué – Mercredi 24 juin 2026 (13h00, heure de Maurice, GMT +4)
- AGE – Jeudi 25 juin 2026 (13h00, heure de Maurice, GMT +4)

Pour toute question, n'hésitez pas à nous contacter à l'adresse suivante :  
[j.shigoli@badmintonafrika.com](mailto:j.shigoli@badmintonafrika.com).

Cordialement,

**Jeff Shigoli**  
**CEO**





## **EXTRAITS DE LA CONSTITUTION DE LA BCA**

### **5.13. Membre en Règle – signifie un membre qui :**

- 5.13.1. n'a aucune souscription BWF due ;
- 5.13.2. n'est pas suspendu par la BWF ;
- 5.13.3. a soumis le Schedule A complet à la BWF pour l'année en cours.

### **10. ASSEMBLÉE GÉNÉRALE EXTRAORDINAIRE (AGE)**

- 10.1. Une AGE peut être convoquée à tout moment par le Conseil ou doit être convoquée par le Chief Executive Officer à une date située dans les 12 semaines suivant la réception d'une réquisition écrite à cet effet donnée par 50 % des Membres en Règle au moment de l'AGA immédiatement précédente.
- 10.2. Toute réquisition et tout avis de convocation doivent préciser l'objet pour lequel la réunion est convoquée.
- 10.3. Le Conseil peut convoquer une AGE pour examiner toute proposition, à condition qu'un préavis de 8 semaines soit donné.
- 10.4. Le quorum et les procédures de réunion seront les mêmes que pour les AGA.
- 10.5. Les procès-verbaux des AGE seront présentés à la prochaine Assemblée Générale pour approbation.

### **Procédures pertinentes des réunions de l'AGA**

- 9.16. Les délégués représentant au moins 40 % de toutes les Associations Membres de la BCA en règle disposant du droit de vote constituent le quorum pour une Assemblée Générale.
- 9.19. Toutes les questions nécessitant un vote seront décidées à la majorité simple des suffrages exprimés, sauf pour les Clauses 27 et la Clause 28.
- 9.28. Chaque Membre en Règle a le droit de nommer au maximum deux délégués pour le représenter à une Assemblée Générale. Les deux délégués ont le droit de parole, mais un seul d'entre eux est autorisé à voter lors d'une Assemblée Générale.
- 9.29. Un délégué peut être soit le Président, le Secrétaire Général ou tout autre membre élu du conseil de l'Association Membre qu'il est nommé pour représenter ; soit un membre du personnel de l'association employé depuis au moins 12 mois.
- 9.30. Il incombe aux Membres de veiller à ce que leur formulaire de nomination de délégué soit correctement rempli et reçu par le Chief Executive Officer au plus tard 24 heures avant l'heure de début de l'Assemblée Générale.
- 20.2. Le Conseil Exécutif veille à ce que les états financiers audités soient disponibles au plus tard quatre mois après la clôture de l'exercice financier.

Merci pour votre compréhension et votre collaboration.

Cordialement,

**Jeff Shigoli**  
**CEO**